

## **ВЫПИСКА**

**из Протокола 51-го заседания Электроэнергетического Совета СНГ  
(4 ноября 2017 года, г. Ташкент)**

**О проекте Положения о Рабочей группе по вопросам работы  
с персоналом и подготовке кадров в электроэнергетике СНГ**

---

*(Мишук Е.С.)*

Электроэнергетический Совет Содружества Независимых Государств

**решил:**

Утвердить Положение о Рабочей группе по вопросам работы с персоналом и подготовке кадров в электроэнергетике СНГ (**Приложение**).

### **УТВЕРЖДЕНО**

Решением Электроэнергетического Совета СНГ

Протокол № 51 от 4 ноября 2017 года

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Рабочей группе по вопросам работы с персоналом и подготовке кадров  
в электроэнергетике СНГ**

#### **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по вопросам работы с персоналом и подготовке кадров в электроэнергетике СНГ (Рабочая группа) создана в соответствии с Решением 17-го заседания Электроэнергетического Совета СНГ от 14 июля 2000 года (п.8.5 Протокола № 17) в соответствии с Решением первого Семинара-совещания представителей государств-участников СНГ, ответственных за подготовку кадров в электроэнергетике, состоявшегося 15-17 марта 2000 года в Москве.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Уставом Содружества Независимых Государств, международными договорами и другими нормативными правовыми актами, принятыми в рамках Содружества в области электроэнергетики, решениями Электроэнергетического Совета СНГ (ЭЭС СНГ), а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа взаимодействует с Исполнительным комитетом ЭЭС СНГ, другими рабочими группами и структурами ЭЭС СНГ по вопросам организации своей деятельности, подготовки и представления материалов и документов на рассмотрение Электроэнергетического Совета СНГ.

1.4. Исполнительный комитет ЭЭС СНГ является депозитарием официальных документов Рабочей группы.

#### **Раздел 2. Основные задачи Рабочей группы**

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- разработка проектов нормативных, правовых и технических документов, рекомендаций, справок и других материалов по вопросам работы с персоналом и подготовке кадров в области электроэнергетики;
- разработка предложений по формированию общего профессионального образовательного пространства в сфере электроэнергетики государств - участников СНГ;
- организация взаимодействия и проведение совместных мероприятий с базовыми организациями по подготовке персонала в сфере электроэнергетики государств-участников СНГ;
- изучение, анализ и организация применения передового опыта по вопросам работы с персоналом и подготовке кадров в электроэнергетике;
- подготовка предложений по разработке (пересмотру) и участие в разработке межгосударственных стандартов в области подготовки персонала в сфере электроэнергетики в установленном порядке;
- организация и проведение международных учебных и научно-технических семинаров, конференций, конкурсов, выставок и других мероприятий по вопросам работы с персоналом и подготовке кадров в электроэнергетике государств-участников СНГ, подготовка материалов по результатам проведенных мероприятий для применения и публикации;
- организация и проведение ежегодных международных соревнований профессионального мастерства, направленных на повышение квалификации персонала электроэнергетики государств-участников СНГ;
- мониторинг информационного обеспечения национальных энергосистем государств Содружества в области работы с персоналом и подготовке кадров в электроэнергетике;
- содействие межгосударственному обмену нормативно-правовой, технической и другой информацией в области работы с персоналом и подготовке кадров в электроэнергетике государств Содружества;
- содействие ознакомлению специалистов государств-участников СНГ с международным опытом работы в области подготовки кадров в электроэнергетике;
- подготовка материалов по наполнению открытой базы данных автоматизированных систем обучения персонала в сфере электроэнергетики государств - участников СНГ;
- организация и проведение заседаний Рабочей группы, совещаний экспертов и представителей государств-членов Электроэнергетического Совета СНГ с целью разработки и согласования проектов документов и материалов, вносимых на заседания Электроэнергетического Совета СНГ.

### **Раздел 3. Состав и организационная структура Рабочей группы**

3.1. В состав Рабочей группы входят на постоянной основе представители органов управления электроэнергетикой и электроэнергетических компаний государств-участников СНГ (члены Рабочей группы).

3.2. Информация о членах Рабочей группы, а также об изменениях в ее составе

представляется соответствующим уведомлением в Исполнительный комитет ЭЭС СНГ.

3.3. В заседаниях Рабочей группы принимают участие Председатель Исполнительного комитета, его Заместитель, а также сотрудники Исполнительного комитета ЭЭС СНГ.

3.4. В заседаниях Рабочей группы могут участвовать приглашенные представители электроэнергетических компаний государств-участников СНГ, интеграционных объединений, участниками которых являются государства Содружества, международных организаций, а также эксперты.

3.5. Рабочую группу возглавляет Руководитель, кандидатура которого утверждается решением Электроэнергетического Совета СНГ. При необходимости по решению Электроэнергетического Совета СНГ может быть назначен Заместитель Руководителя, кандидатура которого также утверждается решением Электроэнергетического Совета СНГ.

3.6. Функции Секретариата Рабочей группы возлагаются на аппарат Исполнительного комитета ЭЭС СНГ.

#### **Раздел 4. Организация работы**

4.1. Деятельность Рабочей группы осуществляется по Плану, утверждаемому решением Электроэнергетического Совета СНГ.

4.2. Заседания Рабочей группы проводятся не реже 2 раз в год.

4.3. Очное заседание Рабочей группы правомочно (имеет кворум), если в нем принимают участие представители не менее пяти государств-участников СНГ.

4.4. Проект Повестки дня формируется Секретариатом Рабочей группы с учетом поступивших предложений от органов управления электроэнергетикой государств-участников СНГ, а также членов Рабочей группы.

4.5. Предложения в проект Повестки дня вносятся с проектами документов и материалами, обосновывающими их принятие.

4.6. Рассылка проекта Повестки дня, Программы заседания и материалов осуществляется Секретариатом за один месяц.

4.7. Дата, место и время проведения очередного заседания определяются решением Рабочей группы и должны быть согласованы в письменном порядке с организаторами его проведения, если оно проводится по приглашению органа управления электроэнергетикой (или национальной электроэнергетической компании) государства-участника СНГ.

4.8. Орган управления электроэнергетикой (или национальная электроэнергетическая компания), в государстве которого проводится заседание Рабочей группы, обеспечивает организацию проведения заседания Рабочей группы, а также несет соответствующие финансовые расходы по обеспечению помещением и оргтехникой.

4.9. В случае отсутствия предложений от органов управления электроэнергетикой (национальных электроэнергетических компаний) государств-участников СНГ по месту проведения очередного заседания, оно проводится в Исполнительном комитете ЭЭС СНГ (г. Москва, Российская Федерация).

## **Раздел 5. Принятие решений и оформление итоговых документов**

5.1. Решения Рабочей группы принимаются на заседании Рабочей группы.

5.2. Возможна очная или заочная формы проведения заседания.

5.3. Каждое государство - участник СНГ, имеющее представителей в Рабочей группе, обладает правом одного голоса. При формировании позиции государств - участников СНГ мнение членов Рабочей группы по обсуждаемым вопросам учитывается в ходе голосования.

5.4. Приглашенные представители электроэнергетических компаний государств - участников СНГ, интеграционных объединений, участниками которых являются государства Содружества, международных организаций, а также эксперты могут участвовать в обсуждении вопросов, но не обладают правом голоса при принятии решений.

5.5. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов.

5.6. Члены Рабочей группы, не согласные с решением, могут выразить особое мнение, которое вносится в Протокол заседания.

5.7. Заявление любого члена Рабочей группы о незаинтересованности в обсуждаемом вопросе не должно рассматриваться как препятствие для принятия решения.

5.8. Решение Рабочей группы, непосредственно затрагивающее интересы какого-либо государства-участника СНГ, не может приниматься в отсутствие его члена или представителя.

5.9. Секретариатом по итогам заседания Рабочей группы оформляется Протокол.

5.10. Протокол заседания подписывается Руководителем, а в случае его отсутствия - Заместителем Руководителя, членами Рабочей группы и утверждается Председателем Исполнительного комитета ЭЭС СНГ.

5.11. Копии Протокола вручаются каждому члену Рабочей группы, присутствующему на заседании, и рассылаются органам управления электроэнергетикой и национальным электроэнергетическим компаниям государств-участников СНГ.

5.12. Секретариат Рабочей группы информирует о принятых решениях отсутствующих на заседании членов Рабочей группы.

## **Раздел 6. Права Рабочей группы**

6.1. Для выполнения своих задач Рабочая группа имеет право:

- запрашивать у органов управления электроэнергетикой и национальных электроэнергетических компаний государств-участников СНГ необходимую информацию;

- разрабатывать проекты документов и вносить их на рассмотрение Электроэнергетического Совета СНГ;

- разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

## **Раздел 7. Права и обязанности членов Рабочей группы**

### **7.1. Члены Рабочей группы имеют право:**

- участвовать в деятельности Рабочей группы в соответствии с настоящим Положением и иными документами, регламентирующими деятельность Рабочей группы;

- осуществлять координацию взаимодействия Рабочей группы с органами управления электроэнергетикой и национальными электроэнергетическими компаниями государств-участников СНГ, делегировавшими их в состав Рабочей группы;

- получать информацию о деятельности Рабочей группы в установленном порядке;

- вносить на рассмотрение Рабочей группы предложения и проекты документов в части компетенции Рабочей группы;

- выдвигать кандидатуры на пост Руководителя и Заместителя Руководителя Рабочей группы.

### **7.2. Руководитель Рабочей группы:**

- организует деятельность Рабочей группы;

- проводит заседания Рабочей группы;

- представляет Рабочую группу на заседаниях Электроэнергетического Совета СНГ;

- представляет на утверждение Электроэнергетического Совета СНГ проект Плана работы Рабочей группы, а после его утверждения организует и координирует его выполнение;

- представляет результаты деятельности Рабочей группы (отчеты, протоколы, рекомендации, предложения и т.п.) Электроэнергетическому Совету СНГ;

- отвечает на официальные запросы Электроэнергетического Совета СНГ, а также органов управления электроэнергетикой и национальных электроэнергетических компаний государств-участников СНГ, связанные с деятельностью Рабочей группы.

### **7.3. Заместитель Руководителя Рабочей группы:**

- выполняет поручения Руководителя Рабочей группы;

- проводит заседания Рабочей группы в случае отсутствия Руководителя Рабочей группы.

### **7.4. Секретариат Рабочей группы:**

- организует сбор членов Рабочей группы, приглашенных участников и экспертов на заседания Рабочей группы;

- совместно с ответственными работниками органа управления электроэнергетикой и национальных электроэнергетических компаний государства-участника СНГ, в котором намечено проведение заседания, подготавливает необходимые условия для работы Рабочей группы;

- в ходе заседания Рабочей группы организует регистрацию предложений, поступающих от его участников, а по итогам заседания оформляет Протокол;

- получает/передает и обрабатывает информацию членов Рабочей группы в соответствии с настоящим Положением.

### **Раздел 8. Порядок и источники финансирования деятельности**

8.1. Затраты на осуществление деятельности Рабочей группы на предстоящий год предусматриваются в Смете доходов и расходов на финансирование деятельности Электроэнергетического Совета СНГ и его Исполнительного комитета.

8.2. Командировочные расходы членов Рабочей группы и приглашенных оплачиваются организациями, которые они представляют.

### **Раздел 9. Заключительные положения**

9.1. Оригинал Положения, утвержденный Электроэнергетическим Советом СНГ, хранится в Исполнительном комитете, который направляет органам управления электроэнергетикой и национальным электроэнергетическим компаниям государств-участников СНГ официально заверенные копии.

9.2. Рабочим языком Рабочей группы является русский язык.